

## VEJLEDNING TIL MODTAGELSE AF PAKKER LEVERET MED GLS

Sådan forholder du dig ved modtagelse  
af pakker leveret med GLS

*Hvis pakken har synlig emballageskade  
har du følgende muligheder:*

1. Kvittere med begrundet forbehold  
F.eks. "Da emballagen er trykket og  
med hul i siden"
2. Nægte modtagelse  
*Varen returneres til afsender*

*Hvis du opdager en ikke synlig skade  
efter at have kvitteret for modtagelse  
skal du:*

1. Reklamere til erstatningsafdelingen  
senest 7 dage efter modtagelse



*Er varen beskadiget skal du altid:*

1. Kontakte afsenderen af pakken
2. Sørge for at den beskadigede vare  
stilles klar til afhentning i original  
emballage
3. Varen må ikke transporteres af  
andre end GLS

### Kontaktinformation til erstatnings- afdelingen:

Tlf: +45 76 33 12 59

Fax: +45 76 33 12 00

E-mail: [erstatning@glS-denmark.com](mailto:erstatning@glS-denmark.com)

## GUIDANCE TO RECEIVE PARCELS THROUGH GLS

How to relate when receiving parcels,  
delivered by GLS Denmark.

*If the parcel has visible damage to the  
packaging you have the following  
options:*

1. Sign with substantiated reservation.  
For example "The packaging has  
been damaged and there is a hole  
in the side".
2. Refuse to receive the parcel.  
The parcel will be send return to  
the shipper.

*If you notice a "non-visible" damage  
after signing for a parcel, you have to:*

1. Send a claim to our claims depart-  
ment at the latest 7 days after  
receiving the parcel.



*If the parcel is damaged, you always  
have to:*

1. Contact the shipper.
2. Make sure that the damaged  
parcel is ready for pickup in the  
original packaging.
3. The parcel must not be  
transported by any other party  
than GLS.

**Contact information for our claims  
department:**

**Tel: +45 76 33 12 59**

**Fax: +45 76 33 12 00**

**E-mail: [erstatning@glS-denmark.com](mailto:erstatning@glS-denmark.com)**